2024年河南省高等职业教育技能大赛

关务实务赛项竞赛方案

一、赛项名称

大赛组别：赛道小组赛

赛项编号：GZ017

赛项名称：关务实务

专业大类：财经商贸

主办单位：河南省教育厅

承办单位：许昌职业技术学院

报到及推荐住宿地点：另行通知

二、竞赛目的

关务实务赛项以促进培养服务于“一带一路”倡议、高水平对外开放、货物贸易优化升级、创新服务贸易、发展数字贸易及建设贸易强国的关务人才为目标，提升学生关务职业素质和通关技能水平，培育工匠精神，积极探索世界进出口信用体系与贸易安全、关检融合、全国通关一体化、RCEP 成员国通关便利化等新形势下关务新业态的新途径，切实对接关务咨询、预归类服务、AEO认证服务等职业需求，实现职业标准、国际标准与专业教学标准相融合，积极推进职业素 养培育与职业技能培养相融合，以赛促教、以赛促学、以赛促改，为职业院校培养高素质技术技能型、创新创业型关务人才起到示范引领作用，对接行业相关职业技能等级证书，推进“岗课赛证”综合育人，落实立德树人根本任务。

三、参赛资格

1. 每学校可以参加2队，每支参赛队由 3 名选手组成，每队指导教师2 名，指导老师和学生须为同校在籍，不得跨校组队；

2. 参赛学生须是2024年在籍全日制高职高专学生，指导教师与学生为同校在籍；

3. 在往届全国职业院校技能大赛高职组竞赛中获得一等奖的选手，不能再参加2024年同一专业类赛项的省赛。

四、参赛报名

1.参赛院校须于12月23日前登录河南省高等职业教育技能大赛报名系统：http://39.105.49.188，按要求填报并提交参赛信息。

2.各参赛校以学校为单位注册报名平台，专人负责报名工作。（技术支持：张玺，电话：19837739696）。

3.提交报名信息后，各参赛院队从系统导出报名表、赛项汇总表，连同参赛选手身份证复印件、学信网“教育部学籍在线验证报告”或省招办录取名册复印件各1份并加盖公章报送或邮寄至承办学校（许昌职业技术学院）。纸质报名材料接收截止时间为12月24日，以邮戳时间为准。

邮寄地址：河南省许昌市新兴东路4336号许昌职业技术学院教务处，邮编：461000；联系人：秦勇；联系电话：15993615880。

4.承办学校收到纸质报名材料，按省赛的要求认真审核参赛选手和指导教师资格，审核通过报名成功。

5.参赛学校安排老师在本赛项报名结束前，加入微信群“2024年河南省关务实务大赛交流群”，以便及时接收赛事通知。



五、竞赛日程安排

（一）比赛时间、地点

1. 报到时间：2024年12月29日

2. 比赛时间：2024年12月30日

3. 比赛地点：许昌职业技术学院二号教学楼。

（二）竞赛流程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日程 | 时间 | 具体安排 |
| 竞赛前一日 | 上午 | 报道 |
| 15:00-16:00 | 承办地领导、承办校领导、行业组织领导、专家、裁判、各参赛队领队、指导教师、参赛选手和企业代表参加大赛开幕式 |
| 16:00-17:00 | 领队会及抽签 |
| 竞赛第一日 | 8:00-9:00 | 参赛选手安检、身份确认、加密检录，竞赛选手进入赛位做好赛前准备 |
| 9:00-11:30 | 竞赛选手完成竞赛任务 |
| 14:00-15:00 | 成绩复核，公布 |
| 15:00-16:00 | 大赛闭幕式 |
| 竞赛后一日 | 全天 | 各参赛校返程 |

六、竞赛内容

参照教育部技能大赛网站（https://www.vcsc.org.cn/）发布的《2024年全国职业院校技能大赛双数年拟设赛项规程与赛题（征求意见稿）公开征求意见的公告》中各赛项的竞赛内容，结合赛项面向的专业要求，围绕生产、管理、服务一线岗位实际需要和实践要求，根据专业教学需要和竞赛任务要求设定。

参照2024年世界职业院校技能大赛争夺赛有关规定，根据国家发展战略和报关行业前沿、职业标准和国际标准要求，考察参赛选手爱党、爱国等政治素养；考察参赛选手关务方案设计、报关单证处理与质量监控、进出口商品归类等职业核心技能；考察参赛选手逻辑思维能力、时间管理能力、团队合作能力和创新创业能力等职业素养。

七、竞赛方式

竞赛方式为团体赛。

（一）组队方式

1．每支参赛队由3名学生选手组成，不得跨校组队，每个学校限报2支代表队参赛。

2．参赛选手必须为本校2024年在籍全日制高职学生；每队限报2名指导教师，须为本校在职教师。

（二）选手角色及职责

关务操作技能模块选手角色分别为：商品分析师、单证处理师、单证复核师，在开赛前抽签确定，选手角色确定后不得更改。商品分析师承担的竞赛任务为进出口归类技能，单证处理师承担的竞赛任务为报关单填制技能，单证复核师承担的竞赛任务为报关单复核技能。

（三）竞赛方式

1.竞赛内容结构包括

（1）项目1：进出口商品归类

在规定时间内，确定商品 8 位编码。

（2）项目2：报关单填制

在规定时间内，根据委托企业提供的业务单证，进行报关单证填制。

（3）项目3：报关单复核

在规定时间内，根据委托企业提供的业务单证及相关信息，对已经填制完毕的报关单证进行复核，找出存在的错误点并进行修正。

2.赛项模块、 比赛时长及分值配比

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 模块 | 主要内容 | 比赛时长 | 分值 |
| 关务专业技能 | 进出口商品归类 | 考核选手对中国海关作 为国门重要性的认识， 贸易安全、海关监管方 式、海关政策法规、进 出 口商品归类，考核选手的政治素质和职业素质，落实课程思政。 | 150分钟 | 100分 |
| 报关单填制 | 考核选手根据委托企业 提供的业务单证及相关 信息，进行报关单证填制。 |
| 报关单复核 | 考核选手根据委托企业 提供的业务单证及相关 信息，对已经填制完毕的报关单证进行复核，找 出存在的错误点并进行修正。 |

八、竞赛规则

（一）人员变更

参赛选手和指导教师报名获得确认后不得随意更换。若备赛过程中参赛选手和指导教师因故无法参赛，须由学校有关部门于相应赛项开赛5个工作日之前出具书面说明，经河南省教育厅相关部门核实批准后予以更换。报到后选手因特殊原因不能参加比赛时，由大赛执委会根据情况决定是否可进行缺员比赛。竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员。

（二）熟悉场地

1.执委会安排各参赛队统一有序地熟悉场地，熟悉场地时在限定的区域内活动。

2.熟悉场地时严禁与现场工作人员进行交流，不发表没有根据以及有损大赛整体形象的言论。

3.熟悉场地严格遵守大赛各种制度，严禁拥挤，喧哗，以免发生意外事故。

（三）成绩评定及公布

1.比赛结束后由裁判组对各参赛队的竞赛任务逐项评分并进行成绩录入，经裁判长核准后上交执委会。

2.所有有关专家和裁判将签订保密协议，严守保密纪律，不得私自透露相关非公开部分的内容和比赛结果。

3.比赛成绩经工作人员统计，赛项执委会、裁判组、仲裁组分别核准，经裁判长、监督组签字后进行公示。

九、竞赛环境

1.竞赛场地：竞赛场地分为竞赛现场、开（闭）幕式会议区、赛事观摩区、裁判员休息区、指导老师休息区、服务区。其中，竞赛现场又划分为：检录区、竞赛区、服务与技术支持区、休息区、医疗区。

2.竞赛现场设在电脑机房，场地内设置三个选手角色工作区，一名选手一个机位，每组额外备用一台电脑。

3.设置裁判评分区，配备20台以上电脑。

4.赛事观摩区、指导老师休息区设置大屏幕，屏幕显示赛场内情况。

5.每个比赛赛场提供与竞赛项目相关的电脑、纸质或电子版技术资料，各参赛队可以根据比赛需要选择使用，参赛队不需自带资料。

6.局域网络。采用星形网络拓扑结构，安装千兆交换机。采用独立网络环境，不连接INTERNET，禁止外部电脑接入。

7.安全保障。屏蔽竞赛现场使用的电脑USB接口（特殊环境需在裁判的安排下使用）。

8.采用双路供电；利用UPS防止现场因突然断电导致的系统数据丢失，额定功率：3KVA，后备时间：2小时，电池类型：输出电压：230V±5%V

9.赛场设有保安、公安、消防、设备维修和电力抢险人员，以防突发事件。赛场配备医疗、生活补给站等公共服务设施，为选手和赛场人员提供服务。

| 序号 | 比赛器材和技术平台 | 相关参数 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 关务实务大赛竞赛平台 | 详见“十一、技术平台” |
| 2 | 关务企业办公区 | 1. 根据参赛队及选手数设置企业办公区，并设置足够的备用办公区，办公区放置企业办公区标识、隔离带、电脑、竞赛工具书等，配置无盲点录像设备，实时录制和显示赛场内竞赛情况。
2. 各个项目赛场符合防火安全规定，防火疏散标识清晰、齐全，疏散通道畅通。
3. 每个比赛赛场配有相应数量的清洁器具。
 |
| 3 | 竞赛工具书 | 工具书均为竞赛当年最新版本，《进出口税则对照使用手册》《进出口商品编码查询手册》竞赛当日由各院校自行准备。 |

十、技术规范

（一）职业素养

1.敬业爱岗，诚信务实，认真负责，遵章守纪；

2.严谨规范，精益求精，吃苦耐劳，团结协作；

3.遵守操作规程，安全、文明生产；

4.着装规范整洁，爱护设备，保持工作环境清洁有序。

（二）相关知识与技能

1.熟悉各种海关监管方式；

2.了解海关政策法规；

3.掌握进出口商品归类；

4.掌握进出口税费核算；

5.掌握报关单证填制规范；

6.能对已完成报关单证进行复核；

7.能应对关务操作过程中出现的突发情况，并对异常情况进行处理；

8.能对商品原产地确定；

9.能确定检验检疫所需单证；

（三）参考相关标准

赛项应遵循以下文件、标准、规范等。

1.《中华人民共和国进出口关税条例》

2.《中华人民共和国进出口货物原产地条例》

3.《中华人民共和国知识产权海关保护条例》

4.《中华人民共和国海关行政处罚实施条例》

5.《海关进出口货物查验管理办法》

6.《中华人民共和国海关进出口货物报关单填制规范》

7.《中华人民共和国海关企业信用管理办法》

8.《关于跨境电子商务零售进出口商品有关监管事宜的公告》

9.世界海关组织《商品名称及编码协调制度》

10.《中华人民共和国进出口税则》

11.中国海关《进出口税则商品及品目注释》

12.世界海关组织《全球贸易安全与便利标准框架》

13.国际商会《2020国际贸易术语解释通则》

14.《中华人民共和国海关法》

15.其他海关现行监管规定

1. 技术平台

|  |  |
| --- | --- |
| 依据标准 | 相关参数 |
| 1.世界海关组织《商品名称及编码协调制度》2.中国海关《进出口税则商品及品目注释》3.《报关员国家职业标准》 | 本系统具备主要功能涵盖：1. 支持进出口商品归类实战模拟。
2. 支持商品归类编码题、选择题、判断题、计算题等题型。

3.根据《中华人民共和国进出口税则》《进出口商品编码查询手册》确定进出口商品编码和申报要素。4．裁判可设定考试的时间，设定时间后学生只能在规定时间内作答。 |
| 1.《中华人民共和国海关进出口货物报关单填制规范》（2021年版）2.国际商会《2020国际贸易术语解释通则》3.《中国国际贸易单一窗口标准》（标准版）4.《报关员国家职业标准》 | 本系统具备主要功能涵盖：1．报关单证处理1）支持1名选手担任“单证处理师”角色根据委托企业提供的业务单证，进行报关单证填制。2）仿真关检融合后海关电子申报界面。可以对关检融合数据项自定义电子申报考核栏目、分值，系统对电子申报界面表格自动判分。3）关检融合进/出口报关单整合填制、一次申报。竞赛成绩自动评分。4）提供多套关检融合后随附单证整合文件作为进/出口报关单制单背景材料。5）仿真关检融合后海关电子申报界面，表体里有隐藏的填制栏目，可点击打开填制。6）仿真关检融合后海关电子申报界面对监管方式、运输方式等有联想下拉框的，填制时提供下拉内容点击选择功能。7）竞赛系统具备完备的选手账号、密码管理功能。8）关检融合进/出口报关单按竞赛要求自定义考核栏目、分值。按照竞赛特点设定数据暂存、保存、申报功能，确保选手在仿真环境下符合考试竞赛的操作习惯。9）“单证处理师”填制的报关单可以提交至“单证复核师”进行复核。2．报关单证质量监控1）对应关务实务大赛的“报关单复核”项目，支持 1 名选手担任“单证复核师”角色。对“单证处理师”填制的报关单进行复核与修正。2）仿真关检融合后海关电子申报界面。可以对关检融合数据项自定义电子申报审核考核栏目、分值，系统自动判分。3）对已填制的进/出口报关单进行审核、修改、一次申报。4）可提供多票报关报检业务作为竞赛任务。5）提供多套关检融合后随附单证整合文件作为进/出口报关单证质量监控背景材料。3．平台公共功能1）业务案例涵盖一般贸易、进料对口、加工设备内销、进料料件复出、进料深加工、保税区仓储转口、特定减免税、暂准进出境、外资设备物品、修理物品、退运货物、无代价抵偿等监管方式。2）严格按照竞赛规程设计，竞赛者端包括登录平台、选择赛项、身份验证、作答竞赛任务、任务结果提交等环节。3）可覆盖单证制单题、单证审核题、单项选择题、多项选择题、判断题、归类题、计算题、排序题、问答题、流程题、综合题等竞赛题型。4）竞赛系统具备控制比赛时间的计时功能，并根据赛程突发情况可整体或对个别选手调整比赛时间。5）支持选手比赛数据快照，可即时调取复查选手作答内容及成绩。6）可以实时呈现比赛情况，并通过展示系统公开竞赛赛场实时情景。7）提供海关通关信息化系统常用参数查询。8）提供后台管理功能、录题组卷功能、随附单证组织功能、裁判评判规则设定功能。9）提供本地服务器安装版本和云服务器远程运行版本，对竞赛选手具备一致性的操作界面，具备竞赛的应急后备预案系统。10）要求软件运行速度快、数据安全性高，可通过软件管理平台方便地进行数据备份和还原。11）竞赛系统具备电子版使用说明，方便选手掌握竞赛平台使用。 |
| 1.《中华人民共和国海关办理行政处罚案件程序规定》2.《中华人民共和国海关暂时进出境货物管理办法》3.《中华人民共和国海关保税港区管理暂行办法》4.《中华人民共和国海关预裁定管理暂行办法》5.《中华人民共和国进出口食品安全管理办法》6.《中华人民共和国海关进口货物直接退运管理办法》7.《中华人民共和国海关对加工贸易货物监管办法》8.《中华人民共和国知识产权海关保护条例》9.《中华人民共和国海关关于进口货物特许权使用费估价办法》10.《中华人民共和国海关对进出境快件监管办法》11.《中华人民共和国海关进出口货物商品归类管理规定》12.《中华人民共和国海关事务担保条例》13.《进口旧机电产品检验监督管理办法》14.《中华人民共和国海关进出口货物减免税管理办法》15.《中华人民共和国海关对上海钻石交易所监管办法》16.《中华人民共和国海关进出口货物征税管理办法》17.《中华人民共和国海关进出口货物申报管理规定》 | 本系统具备主要功能涵盖：1.可手动录入题目，或通过表格模板导入题目。2.可对题库进行题目分类管理，可添加题库分类，分类包含年份、题目类型、题目来源、题目难度等。3.支持手动组卷和自动组卷两种模式。可根据比赛需要赛前组建多套赛卷，赛时抽取赛卷发布。4.赛卷可设置比赛时间，设定时间后选手只能在规定时间内作答，比赛结束系统自动交卷。可根据比赛情况对比赛进行整体或个别选手进行时间调整。5.系统支持表格导入选手账号信息，自动生成选手账号信息和随机生成密码。6.单证部分自动评分，实时得出成绩。7.评价支持裁判集体背靠背评分、按竞赛评分规则自动去掉最高分和最低分，取平均值。8.主观题评价可隐藏选手身份信息，可设置裁判评价范围，如对选手进行分组评价、对赛题进行分组评价，可提高裁判评价效率和防止舞弊。9.系统可提供选手比赛成绩分析、下载选手成绩，可查看比赛的错题排行 TOP10。10.系统可查阅选手试卷作答情况，下载选手试卷保存备份。11.系统可对选手比赛状态进行管理，可强制选手交卷、重新设置选手试卷状态。12.比赛模块功能：1）选手登录后可查阅比赛须知和使用说明，选手阅读并同意比赛须知后方可进入比赛界面。2）比赛时间尚未开始时，选手进入比赛开始倒计时界面，比赛开始后进入赛题作答界面。3）赛题作答界面单题显示，选手可选择题目序号或题目类型进行题目切换，选手保存作答内容后系统自动跳入下一题目。4）赛题作答界面显示选手作答进度，作答进度包含已作答题目数和总题目数。5）赛题作答界面显示比赛剩余时间倒计时。6）选手交卷时有交卷提示，防止选手误交卷。7）比赛结束时间到后，系统自动交卷。 |

各院校依据上述标准与相关参数自行选择比赛平台。

凡需要使用《承办学校提供的设备和场地信息清单》以外设施的，请于规定时间内与承办校沟通并填写《参赛学校自带设备清单及赛场环境要求确认信息》。

十二、成绩评定

（一）评分标准制定原则

采用过程评价与结果评价相结合、行业技能评价与职业素养评价相结合的评价方式，评分标准以“公开、公平、公正”为原则。

（二）评分标准

1. 关务专业技能的商品归类、报关单填制与报关单复核的赛题，采取客观评分方式，由竞赛软件系统自动评分。

2. 竞赛总成绩=商品归类\*40%+报关单填制\*40%+报关单复核\*20%

各项目竞赛成绩及总成绩保留小数点后 2 位（小数点后第 3位四舍五入）。

3. 若参赛队各项目成绩相加后相同，则比较竞赛用时，竞赛用时相加，总用时短者胜出；若参赛队总用时亦相同，则比较关务操作技能中的制单技能，用时短者胜出。选手竞赛结束时间精确到秒，如：01:56:16

（三）各竞赛项目评分标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评价指标 | 评分细则 | 占总分百分比 |
| 关务专业技能 | 进出口商品归类：每答对一题得 1 分 | 40% |
| 报关单填制：每正确复核一个考核点栏目 0.25分，每项 5分 | 40% |
| 报关单复核：每正确复核一个考核点栏目 0.25分，每项5 分 | 20% |
| 备注 | 竞赛中使用的每份报关单包含若干个栏目，随机选取其中 20 个 作为考核点 |  |

（四）裁判长的构成与职责的划分

1.裁判长构成

裁判长原则上应具备正高级职称、具有省级及以上职业技能大赛执裁经验、从事比赛所涉及专业（职业）相关工作 10 年及以上，由裁判委员会从裁判库中抽取，大赛执委会全程指导。

2.裁判长职责

作为本赛项裁判人员的领导者和组织者，负责领导和组织裁判工作。

（五）裁判的构成与职责的划分

1.裁判构成

参照《2024年河南省高等职业教育技能大赛赛道小组赛实施方案》执行。

2.裁判职责

（1）以赛事承办学校为单位编制裁判工作方案为指导，明确裁判工作任务，对竞赛场地、设备设施、赛场安全等进行全面检查、验收，确保赛场环境符合比赛要求，保证赛事规范、安全、有序开展。

（2）裁判员执裁前应参加培训，熟悉赛项任务及要求、考核的知识与技能，认真学习评分标准，理解评分表各评价内容和标准，统一执裁标准。

（3）裁判员执裁期间，统一佩戴裁判员标识，举止文明礼貌，接受参赛人员的监督。

（4）遵守执裁纪律，履行裁判职责，执行竞赛规则，信守裁判承诺书的各项承诺。服从赛项专家组和裁判长的领导。按照分工开展工作，始终坚守工作岗位，不得擅自离岗。

（5）维护赛场纪律和处理比赛过程当中的突发事件，将选手比赛情况记录在《赛场情况记录表》。

（6）在比赛结束时刻，在确保安全的前提下要求选手立即停止比赛，如警告无效，应强制终止比赛；

（7）负责成绩评定、成绩统计、复核、公示，以及分析和点评工作；

（8）赛后负责裁判工作总结，按规定装订、密封应提交、保存的资料。

（9）裁判工作组在执裁过程中应严格遵守大赛制度和纪律，接受大赛执委会、裁判委员会和裁判巡视员的指导、监督和管理。裁判应强化廉洁自律意识，不得在赛前泄露裁判身份，不得收受他人财物、借大赛名义参与商业炒作、收费培训等，裁判须签署《大赛裁判承诺书》。

（10）裁判有下列情形之一的，经赛区纪律监督委员会认定后，按照纪律监督工作管理办法处理。

①私自用微信、QQ等社交平台或其他方式，泄露或发布大赛不能公开或不实信息。

②执裁过程中出现有违公平公正的行为。

③比赛期间无故缺席、迟到早退。

④其他违反大赛纪律和比赛规定的情形。

（六）成绩扣分项

参赛选手有下列情形的，从参赛成绩中扣分：

1.扰乱赛场秩序，干扰裁判员工作，视情节扣分，情况严重者取消比赛资格。

2.携带手机等通讯工具以及未经允许的仪器、材料、资料入场的，每人次扣10分，比赛期间使用手机与外界联系的直接取消比赛资格。

3.其他违背竞赛公平的行为视情扣分，直至取消比赛资格。

十三、奖项设定

奖等次与比例按《河南省教育厅办公室关于举办2024年河南省高等职业教育技能大赛的通知》要求执行。按15%、25%、35%的比例确定一等奖、二等奖、三等奖数量（四舍五入取整）。

十四、赛场预案

1.赛场必须设有安全通道，赛前认真安全防范措施，进行场地安全检查；

2.赛场准备灭火器，一旦发现火情，立即利用现有灭火器灭火，力争将火情控制在初级阶段；

3.视火情大小，向“110”报警，同时组织选手有序撤离比赛现场；

4.向大赛办公室汇报相关情况。

5.竞赛过程中出现非选手原因引起的设备掉电、故障等意外时，现场裁判需及时确认情况，联系现场技术支持人员进行处理，现场裁判登记详细情况，填写补时登记表，报裁判长批准后，方可安排延长补足相应选手的比赛时间。

6.为确保比赛顺利进行，赛场内设有应急医疗点，120急救车；

7.比赛中选手出现身体不适或其他身体状况，医务人员可在赛场外进行必要的医护；

8.选手若出现重大身体状况，裁判长立即停止选手比赛，同时请医务人员进入比赛现场进行现场救治，同时向120求援。

十五、赛项安全

按照《全国职业院校技能大赛制度汇编》《全国职业院校技能大赛安全管理规定》中相关制度执行。

（一）消防安全

赛场内要配备适当的消防设备，包括喷淋、沙堆、灭火器等，要保证消防通道的畅通。

（二）人身安全

赛场内配备应急医务人员，配备一定数量的安保人员，维持赛场内外秩序。

（三）保卫安全

组委会成立技能大赛赛事安全保卫组。设立组长为赛项安全责任人，以承办校相关安保人员为主要成员。赛事期间，为保证赛场秩序和安全，将采取如下措施：

1.在比赛开始前，选手要认真阅读场地内张贴的《入场须知》和应急疏散图；参赛各队须在领队的带领下，佩戴统一的入场证，由引导员引导，方可到达指定位置，不得随意走动。

2.大赛现场安排专业的安保人员全程执勤，所有进入大赛现场的参观人员，不得大声喧哗，说笑打闹，都要服从现场安保人员的引导和指挥，在指定的区域内参观。

3.参赛车辆，安排指定地点停放。

4.现场通道拉上警戒线，防止人员无序流动，影响赛事。

5.各类人员须严格遵守赛场规则，严禁携带与参赛无关的物品入场，包括液体饮料等。严禁携带易燃易爆等危险品入内。

6.对现场进行安全检查。拉接电源是否规范，保证现场无安全隐患。

7.安保人员发现安全隐患及时通报赛场负责人员。

8.保障疏散通道畅通，以便赛场出现意外时参赛人员迅速撤离。

9.做好安全防火工作。灭火设施及器材要保证安全有效。

10.承办校医务室人员及周边医院医护人员现场值守，提供医疗保障服务，如遇紧急情况将为参赛选手联系120求助，并协助救治。

十六、申诉与仲裁

1.各参赛队对不符合大赛和赛项规程规定的仪器、设备、工装、材料、物件、计算机软硬件、竞赛使用工具、用品，竞赛执裁、赛场管理、竞赛成绩，以及工作人员的不规范行为等，可向赛项仲裁组提出申诉。

2.申诉主体为参赛队领队。

3.申诉启动时，参赛队向赛项仲裁工作组递交领队亲笔签字同意的书面报告。书面报告应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是地叙述。非书面申诉不予受理。

4.申诉应在比赛结束后2小时内向赛项仲裁工作组提出。超过时效不予受理。

5.赛项仲裁工作组在接到申诉报告后的2小时内组织复议，并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。申诉方对复议结果仍有异议，可由省（市）领队向赛区仲裁委员会提出申诉。

6.申诉方不得以任何理由拒绝接收仲裁结果，不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序。仲裁结果由申诉人签收，不能代收，如在约定时间和地点申诉人离开，视为自行放弃申诉。

7.申诉方可随时提出放弃申诉。

十七、竞赛观摩

为保证比赛的公平公正，竞赛设置观摩区，提供赛事观摩。

（一）观摩对象

与赛项相关的企业、单位、学院、行业协会等专家、技术人员、指导教师等。

（二）观摩方法

观摩人员可在规定时间，在主办方指定的教室里通过大屏幕以直播的方式观看选手赛场内竞赛情况。

十八、竞赛须知

（一）参赛队员须知

1.参赛队名称统一使用各学校代表队名称，不使用其他组织、团体名称。

2.参赛队员在报名获得审核确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，队员因故不能参赛，所在高校有关部门需出具书面说明并按相关规定补充人员并接受审核；竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员。

3.参赛队员按照大赛赛程安排，凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。

4.参赛队员统一着装，须符合安全生产及竞赛要求。

5.参赛队员应自觉遵守赛场纪律，服从裁判、听从指挥、文明竞赛；持证进入赛场，禁止将通讯工具、自编电子或文字资料带入赛场。

6.赛项执委会统一安排各参赛队在比赛前一天进入赛场熟悉环境和设施情况。

7.参赛队不能使用自编资料等不符合规定的资料、工具、用具、食品等进入赛场；统一使用赛场提供的竞赛设备、设备附件和工具等。

8．参赛队员需要购买保险。

（二）指导教师须知

1.各指导老师要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。指导老师经报名、审核后确定，一经确定不得更换。

2.对申诉的仲裁结果，领队和指导老师应带头服从和执行，还应说服选手服从和执行。

3.指导老师应认真研究和掌握本赛项比赛的技术规则和赛场要求，指导选手做好赛前的一切准备工作。

4.领队和指导老师应在赛后做好技术总结和工作总结。

（三）参赛选手须知

1.参赛选手应严格遵守赛场规章、操作规程和工艺准则，保证人身及设备安全，接受裁判员的监督和警示，文明竞赛。

2.参赛选手凭统一印制的参赛证和有效身份证件参加竞赛。

3.比赛期间严禁携带任何手机等通讯工具、移动存储器、照相器材等与竞赛无关的用品入场，否则取消该队参赛资格。

4.尊重裁判和赛场工作人员，自觉遵守赛场纪律和秩序。

5.比赛期间，选手连续工作，选手休息或如厕时间均计算在比赛时间内。

6.凡在竞赛期间提前结束比赛的选手，不得在竞赛过程中再次返回赛场。

7.比赛中如遇非人为因素造成的设备故障，经裁判确认后，可向裁判申请补足排除故障的时间。

8.参赛队欲提前结束比赛，应向现场裁判员举手示意，由裁判员记录比赛终止时间，比赛终止时由裁判员记录，结束比赛后参赛队不能进行任何与竞赛相关的操作；在裁判监督下完成成果提交、设备复原、现场清理等相关收尾工作后离场。

9.如对裁判员的执裁有异议，可在2小时内由领队向赛项仲裁组以书面形式提出申述。

10.遇突发事件，立即报告裁判和赛场工作人员，按赛场裁判和工作人员的指令行动。

11.参赛选手赛场外的管理由各参赛队领队和指导教师负责。

（四）工作人员须知

出现下列情形之一的参赛队，经裁判组裁定后中止其竞赛：

1.不服从裁判、扰乱赛场秩序、干扰其他参赛队比赛情况，裁判组应提出警告。情节特别严重，造成竞赛中止的，由裁判长裁定后，中止比赛，并取消比赛资格和竞赛成绩。并提交竞赛执委会追究其相关责任。

2.参赛队可以放弃竞赛，递交书面申请并获准后可以不进行设备操作竞赛。

3.竞赛选手非客观原因造成竞赛设备严重损坏，或发生重大安全生产事故，立即终止竞赛，取消设备操作竞赛成绩。

4.参赛队和竞赛选手应按规定使用竞赛设备和设施，自觉维护赛场秩序、不指责谩骂裁判人员和工作人员，文明投诉、文明表达不同意见和建议，文明竞赛。

十八、其他

本次选拔赛不收取参赛费用与报名费用，大赛期间食宿统一安排，费用自理。

附件

承办学校提供的设备和场地信息清单

|  |  |
| --- | --- |
| **承办学校** | 许昌职业技术学院 |
| **组别****（中/高职）** | 高职 | **赛道** | 财经商贸 | **小组** | 关务实务 |
|  | **名称** | **型号** | **主要技术参数** | **台套数** | **备注** |
| **硬件** | 电脑 | 华3云桌面 | 2核，3G内存 | 4 | 每参赛队 |
| 一体机 | Seewo（希沃）TV86DA | 显示、触控、智能核心、PC 一体融合 | 1 | 每场地 |
| 白纸水性笔 | A4黑色 | 80g0.5mm | 1 | 每参赛队 |
| **软件** | 中国国际贸易单一窗口（模拟） | 1 | 每参赛队 |
| **工具** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **技术支持** | （情况概述包括设备技术保障、安全操作规范要求等） |
| **场地及环境** | 场地内配有空调，有 220v 电压插座 2-4 个。场地内无水龙头，公共卫生间和水池在场地附近。场地内可通内网。 |
| **其他** |  |